



Cds Conseil & Formation  
Créateurs de Solutions

# Gestion de projet



## Objectif

- “ Comprendre le rôle du manager de projet et les enjeux du management de projet
- “ S'approprier les méthodes et outils de la gestion de projet

## Le programme

- “ **Comprendre les enjeux et contraintes d'un projet**
- “ **Le rôle du chef de projet**
  - “ Etablissement du cahier des charges
  - “ Identification des compétences à mobiliser
- “ **Constitution de l'équipe**
  - “ Choisir les hommes en fonction des compétences et des savoir-faire. Favoriser les complémentarités
  - “ Définir leur rôle dans le projet
- “ **Organiser et planifier**
  - “ Identifier les tâches, le temps et les moyens
  - “ Définir les étapes clés et le calendrier
  - “ Affecter les tâches
  - “ Choisir les indicateurs de réussite
  - “ Réaliser les schémas de Gantt et de Pert du projet
- “ **Contrôle et suivi**
  - “ Définir le mode et la fréquence des étapes de contrôle
- “ **Construire les outils de communication**
- “ **Manager l'équipe**
  - “ Définir et communiquer les missions
  - “ Mobiliser les hommes sur les enjeux et objectifs
  - “ Animer les réunions de projets
  - “ Techniques de management transversal

## Les participants

Managers de projet  
Directeurs et responsables de projet

## La durée

4 jours soit 28 heures